



রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর

উপ-পুলিশ কমিশনার (অপরাধ), রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর  
এবং

পুলিশ কমিশনার, রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩-৩০ জুন, ২০২৪

## সূচীপত্র

| বিষয়   | পৃষ্ঠা নং |
|---|-----------|
| কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র                                       | ০৩        |
| প্রস্তাবনা  | ০৪        |
| সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি | ০৫        |
| সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব               | ০৬        |
| সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা                                   | ০৭        |
| সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ  | ১৩        |
| সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক                     | ১৪        |
| সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ      | ১৬        |
| সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪        | ১৭        |
| সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যাঙ্গ ও উদ্ঘাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪      | ১৯        |
| সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪    | ২১        |
| সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪     | ২২        |
| সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪    | ২৩        |

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র :

### **সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ**

জনকল্যাণমূলক রাষ্ট্রের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য হল জনগণের সার্বিক নিরাপত্তা প্রদান। এ লক্ষ্যে বিশ্বের উন্নত ও উন্নয়নশীল রাষ্ট্রসমূহের সাথে সংহতি বজায় রেখে বাংলাদেশকে একটি আধুনিক, গতিশীল এবং অর্থনৈতিকভাবে সম্মুখ রাষ্ট্র হিসেবে প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে মহান মুক্তিযুদ্ধের চেতনা হৃদয়ে ধারণ করে রংপুর মহানগরীর আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা ও জননিরাপত্তা নিশ্চিত করণে রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ নগরীর আপামর জনসাধারণের আস্থা ও নির্ভরতার প্রতীক হিসেবে ইতোমধ্যে আত্মপ্রকাশ করেছে।

- মাদকের বিস্তার রোধে ২,১৭২ কেজি গাঁজা, ৫৯,৩৬২ পিস ইয়াবা, ৬৭৮৪ বোতল ফেলিডিল, ৯২৯.২৮ গ্রাম হেরোইন এবং ৮৯,২০৬ লিটার মদ উদ্বার করা হয়েছে।
- মেট্রোপলিটন এলাকায় সকল থানায় কমিউনিটি পুলিশিং/বিট পুলিশিং কার্যক্রমের মাধ্যমে জনবাস্তব পুলিশিং ব্যবস্থা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে ৩০৯৬ টি সভা এবং ২১৬ টি ওপেন হাউজ ডে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
- প্রতিটি থানায় নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী হেল্পডেক্সের মাধ্যমে ৮,৩৮৮ জনকে এবং ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারের মাধ্যমে ৬৬৬ জনকে সেবা প্রদান করা হয়েছে।
- আলোচ্য সময়ে প্রাপ্ত ১৬,৪৯৪ টি পরোয়ানার মধ্যে ১৪,৯২৮ টি পরোয়ানা নিষ্পত্তি করা হয়েছে।
- আলোচ্য সময়ে ৪,৭৪৯ টি মামলা রঞ্জু এবং ৪,৬৯২ টি নিষ্পত্তি করা হয়েছে যা সিডিএমএস-এ মাধ্যমে এবং অনলাইন জিডির কার্যক্রম চালু হয়েছে।
- ৯৯৯ এর মাধ্যমে তাৎক্ষণিকভাবে মোট ৪,৯৩৬ জনকে পুলিশি সেবা প্রদান করা হয়েছে।

### **❖ সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :**

- জনসংখ্যার তুলনায় অপর্যাপ্ত জনবল নিজস্ব অফিস ও আবাসনের সংকট এবং লজিস্টিক সাপোর্ট এর অভাব।
- জঙ্গীবাদ, সন্ত্রাস ও উগ্রবাদ নিয়ন্ত্রণ এবং এর সাথে জড়িতদের Deradicalized করা, সাইবার অপরাধ দমন ও সাইবার নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ, ক্রমবর্ধমান মাদক সংক্রান্ত অপরাধ নিয়ন্ত্রণ করা।

### **❖ ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :**

- যানবাহন, আধুনিক অস্ত্র ও যন্ত্রপাতি ক্রয়ের জন্য পুলিশ লজিস্টিক সাপোর্ট বৃদ্ধি করা।
- ২০২৫ সালের মধ্যে সকল থানা ডিজিটালাইজেশনের আওতায় আনা।
- “জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯” এর Response Time যৌক্তিক পর্যায়ে কমিয়ে আনা।
- ২০২৪ সালের মধ্যে জমি অধিগ্রহণ কার্যক্রম সম্পন্ন করা।
- প্রযুক্তি ভিত্তিক অপরাধ সমূহের বিরুদ্ধে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে অফিসার ও ফোর্সদের প্রশিক্ষণ আয়োজন করা।

### **❖ ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের স্বাক্ষর প্রধান অর্জনসমূহ :**

- থানায় গৃহীত গ্রেফতারি পরোয়ানার ৮০% তামিল করা।
- রঞ্জুকৃত মামলার মধ্যে ৭০% মামলার তদন্ত ১২০ দিনে নিষ্পত্তি করা।
- নারী, শিশু, বয়স্ক ও প্রতিবন্ধী হেল্প ডেক্স এবং ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে আগত সেবা প্রার্থীদের ১০০% সেবা প্রদান নিশ্চিত করা।
- “জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯” এর সাড়া প্রদানে সময় কমিয়ে শতভাগ সেবা প্রদান।
- মাদক, ইভিটিজিং ও জঙ্গিবাদসহ সকল অপরাধ নিয়ন্ত্রণে বিট পুলিশিং/কমিউনিটি পুলিশিং এর মাধ্যমে জনগণকে সম্প্রস্তুত করে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

উপ-পুলিশ কমিশনার (অপরাধ), রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর  
এবং

পুলিশ কমিশনার, রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর  
এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

## সেকশন-১

### রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

- ১.১. **রূপকল্প (Vision):** বিশ্বাস ও আঙ্গুভাজন, যোগ্য, দক্ষ, নিবেদিত ও পেশাদার পুলিশ সদস্য কর্তৃক মানসম্মত সেবা প্রদানের মাধ্যমে বাসযোগ্য, নিরাপদ ও সমৃদ্ধ বাংলাদেশ গঠন করা।
- ১.২. **অভিলক্ষ্য (Mission):** জনগোষ্ঠীর সক্রিয় সহযোগীতায় বাংলাদেশ পুলিশ আইন প্রয়োগ, সামাজিক শৃঙ্খলা রক্ষা, অপরাধ ভিত্তি হাস, জননিরাপত্তা বৃদ্ধি এবং অভ্যন্তরীণ নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে অঙ্গীকারাবদ্ধ।
- ১.৩ **কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ**
- টেকসই উন্নয়নের লক্ষ্য দেশের শাস্তি, নিরাপত্তা ও আইনের শাসন জোরদারকরণ।
  - আইন-শৃঙ্খলা রক্ষা, জঙ্গি দমনে জনগণের অংশগ্রহণ।
  - তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে জনগণের সেবা সহজীকরণ।
  - মানব সম্পদ উন্নয়ন।

#### **কৌশলগত উদ্দেশ্যেসমূহ (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)**

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

সংযোজনী ৪-৮

- ১.৪ **কার্যাবলি:** (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)

- অপরাধ তদন্ত কার্যক্রম, অপরাধী সনাক্তকরণ, গ্রেফতারী পরোয়ানা তামিল, সমন জারি, সাক্ষী হাজিরকরণসহ মামলা নিষ্পত্তিতে আদালতে রাষ্ট্রপক্ষকে সহায়তা প্রদান।
- গোয়েন্দা কার্যক্রম, ভিভিআইপি/ভিআইপিগণের নিরাপত্তা, গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার নিরাপত্তাসহ জাতীয় ও ধর্মীয় সকল অনুষ্ঠানের নিরাপত্তা প্রদান।
- সন্ত্রাস জঙ্গী দমন ও আঙ্গুরাঙ্গীয় অপরাধ প্রতিরোধে কার্যকরী ভূমিকা পালন ও সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।
- মাদকমুক্ত বাংলাদেশ গড়ার লক্ষ্য মাদক বিরোধী কার্যক্রম পরিচালনা এবং মাদকের অপব্যবহার রোধ করা।
- জাতিসংঘ শাস্তিরক্ষা মিশনে বিশ্ব শাস্তি প্রতিষ্ঠায় ভূমিকা পালন।
- দূর্ঘটনায় দ্রুত সাড়া প্রদান এবং প্রকৃতিক ও মানবিক বিপর্যয়ে বিপর্যন্ত মানুষের পাশে দাঁড়ানো।
- “জাতীয় জরুরী সেবা ১৯৯” এর মাধ্যমে জনগণকে দ্রুততম সময়ে সেবা প্রদান।
- দেশী বিদেশী পর্যটকদের নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ।
- অপরাধ নিয়ন্ত্রণে জনগণের অংশীদারিত্বের লক্ষ্য বিট পুলিশিং/কমিউনিটি পুলিশিং গঠন, নিয়ন্ত্রণ ও তদারকিকরণ।
- পুলিশের শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চা ও উত্তরবন বিষয়ক কার্যক্রম গ্রহণ, জবাবদিহীতা নিশ্চিতের লক্ষ্য সকল শ্রেণী পেশার লোকদের নিয়ে থানা অঙ্গনে ওপেন ইউজ ডে আয়োজন করা।

সেকশন-২  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব**

| চূড়ান্ত<br>ফলাফল/প্রভাব           | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ                                  | একক        | প্রকৃত অর্জন |         | লক্ষ্যমাত্রা<br>২০২১-২২<br>২০২২-২৩ | প্রক্ষেপণ |         | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাপনসমূহের<br>নাম  | উপাস্তস্ত্র                     |
|------------------------------------|---|------------|--------------|---------|------------------------------------|-----------|---------|---|---------------------------------|
|                                    |   |            | ২০২১-২২      | ২০২২-২৩ |                                    | ২০২৪-২৫   | ২০২৫-২৬ |   |                                 |
| ১                                  | ২   | ৩          | ৪            | ৫       | ৬                                  | ৭         | ৮       | ৯   | ১০                              |
| অপরাধ হ্রাস                        | জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় পরিচালিত টহল অভিযান           | কর্মসংষ্টা | ৪৩৮০০০       | ৪৪৫০০০  | ৪৪৫১০০                             | ৪৪৫২০০    | ৪৪৫৩০০  | আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়,<br>জননিরাপত্তা বিভাগ স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  | থানার<br>রেজিস্টার              |
|                                    | গনগুনানি (ওপেন হাউজ ডে) আয়োজন এর সংখ্যা              | সংখ্যা     | ৭২           | ৭২      | ৭২                                 | ৭২        | ৭২      |   |                                 |
|                                    | নির্ধারিত সময়ে (১২০ দিন) তদন্ত নিষ্পত্তির হার        | %          | ৭০           | ৭৫      | ৭৬                                 | ৭৭        | ৭৮      |   |                                 |
| ট্রাফিক<br>ব্যবস্থাপনার<br>উন্নয়ন | ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে ব্যয়িত সময়             | কর্মসংষ্টা | -            | -       | -                                  | -         | -       | সড়ক পরিবহন ও সেতু মন্ত্রণালয়, রেলপথ<br>মন্ত্রণালয়, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র<br>মন্ত্রণালয়, রাজউক সিটি কপোরেশন, স্থানীয়<br>সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয় | ট্রাফিক<br>বিভাগের<br>রেজিস্টার |
|                                    | ট্রাফিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে সচেতনতামূলক<br>কার্যক্রম | সংখ্যা     | -            | -       | -                                  | -         | -       |   |                                 |
| জনবাধ্য<br>পুলিশ গঠন               | অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য শ্রবণ                | %          | ১০০          | ১০০     | ১০০                                | ১০০       | ১০০     | স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়  | থানার<br>রেজিস্টার              |
|                                    | নারী ও শিশু পাচার রোধে গৃহীত কার্যক্রম                | %          | ১০০          | ১০০     | ১০০                                | ১০০       | ১০০     | স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ও পরিবার মন্ত্রণালয়   |                                 |
|                                    | “জাতীয় জরুরী সেবা-৯৯৯” এর মাধ্যমে সেবা<br>প্রদান     | %          | ১০০          | ১০০     | ১০০                                | ১০০       | ১০০     | স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ও ফায়ার সার্ভিস অধিদপ্তর  |                                 |
|                                    | বাল্যবিবাহ রোধে গৃহীত কার্যক্রম                       | %          | ১০০          | ১০০     | ১০০                                | ১০০       | ১০০     | জন-প্রশাসন মন্ত্রণালয়, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ও<br>সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়  |                                 |

### সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র  | ক্ষেত্রের মান<br>৭০ | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক   | গণনা<br>পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন |         | লক্ষ্যমাত্রা/বিশেষক ২০২৩-২০২৪ |              |       |             |                         |     | প্রক্ষেপণ | প্রক্ষেপণ |
|--|---------------------|--|--|----------------|-----|---------------------------|--------------|---------|-------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|-----|-----------|-----------|
|  |                     |  |  |                |     |                           | ২০২১-২২      | ২০২২-২৩ | অসাধারণ                       | অতি<br>উত্তম | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |     |           |           |
|  |                     |  |  |                |     |                           |              |         | ১০০%                          | ৯০%          | ৮০%   | ৭০%         | ৬০%                     |     |           |           |
| ১  | ২                   | ৩  | ৪  | ৫              | ৬   | ৭                         | ৮            | ৯       | ১০                            | ১১           | ১২    | ১৩          | ১৪                      | ১৫  | ১৬        |           |
| <b>কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৪টি)</b>     |                     |  |  |                |     |                           |              |         |                               |              |       |             |                         |     |           |           |
| [১] টেকসই<br>উন্নয়নের<br>লক্ষ্য দেশের<br>শাস্তি,<br>নিরাপত্তা ও<br>আইনের<br>শাসন<br>জোরদারকরণ | ২৫                  | [১.১] অপরাধের তথ্য<br>প্রদানকারীর বক্তব্য শ্রবণ                            | [১.১.১] শ্রবণের হার  | গড়            | %   | ৪                         | ১০০          | ১০০     | ১০০                           | ৯৫           | ৯০    | ৮০          | ৭০                      | ১০০ | ১০০       |           |
|  |                     | [১.২] অপরাধ সংক্রান্তে জিডি<br>(GD) অনুসন্ধান                              | [১.২.১] অপরাধ সংক্রান্তে<br>জিডি (GD) অনুসন্ধানের<br>হার                           | গড়            | %   | ৪                         | ৯০           | ৯০      | ৯২                            | ৯০           | ৮৫    | ৮০          | ৭৫                      | ৯১  | ৯২        |           |
|  |                     | [১.৩] ধর্তব্য অপরাধ তদন্ত<br>নিষ্পত্তি                                     | [১.৩.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০<br>দিনের মধ্যে দায়েরকৃত<br>মামলার তদন্ত নিষ্পত্তির হার | গড়            | %   | ৪                         | ৭০           | ৭৫      | ৭৬                            | ৭২           | ৭০    | ৬৮          | ৬৫                      | ৭৭  | ৭৮        |           |
|  |                     | [১.৪] থানায় গৃহীত ছেফতারী<br>পরোয়ানা                                     | [১.৪.১] থানায় গৃহীত ছেফতারী<br>পরোয়ানা তামিলের হার                               | গড়            | %   | ৩                         | ৮০           | ৮০      | ৮১                            | ৭৯           | ৭৭    | ৭৫          | ৭৩                      | ৮২  | ৮৩        |           |
|  |                     | [১.৫] সাক্ষী হাজিরকরণ  | [১.৫.১] সাক্ষী হাজির করণের<br>হার  | গড়            | %   | ৩                         | ৮০           | ৮০      | ৮১                            | ৭৯           | ৭৭    | ৭৫          | ৭৩                      | ৮২  | ৮৩        |           |
|  |                     | [১.৬] প্রবাসী বাংলাদেশীদের<br>(NRB) অভিযোগের<br>প্রেক্ষিতে গৃহীত কার্যক্রম | [১.৬.১] গৃহীত কার্যক্রম<br>সংখ্যার অনুপাতে   | গড়            | %   | ৩                         | ১০০          | ১০০     | ১০০                           | ১০০          | ১০০   | ১০০         | ১০০                     | ১০০ | ১০০       |           |
|  |                     | [১.৭] নারী ও শিশু পাচার<br>রোধে গৃহীত কার্যক্রম                            | [১.৭.১] তথ্য প্রাপ্তির পর<br>অভিযানের হার  | গড়            | %   | ২                         | ১০০          | ১০০     | ১০০                           | ৯৮           | ৯৬    | ৯১          | ৮৬                      | ১০০ | ১০০       |           |
|  |                     | [১.৮] বাল্যবিবাহ রোধে<br>গৃহীত কার্যক্রম                                   | [১.৮.১] বাল্যবিবাহ রোধে<br>তথ্য প্রাপ্তির সাপেক্ষে<br>অভিযানের হার                 | গড়            | %   | ২                         | ১০০          | ১০০     | ১০০                           | ৯৮           | ৯৬    | ৯১          | ৮৬                      | ১০০ | ১০০       |           |

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র  | ক্ষেত্রের<br>মান<br>৭০ | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | গণনা<br>পদ্ধতি | একক      | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন |             | লক্ষ্যমাত্রা/নির্গায়ক ২০২৩-২০২৪ |              |        |             |                      | প্রক্ষেপণ | প্রক্ষেপণ |
|--|------------------------|---|--|----------------|----------|---------------------------|--------------|-------------|----------------------------------|--------------|--------|-------------|----------------------|-----------|-----------|
|  |                        |   |  |                |          |                           | ২০২১-<br>২২  | ২০২২-<br>২৩ | অসাধারণ                          | অতি<br>উত্তম | উত্তম  | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের নিম্নে |           |           |
|  |                        |   |  |                |          |                           | ১০০%         | ৯০%         | ৮০%                              | ৭০%          | ৬০%    |             |                      |           |           |
| ১  | ২                      | ৩   | ৪  | ৫              | ৬        | ৭                         | ৮            | ৯           | ১০                               | ১১           | ১২     | ১৩          | ১৪                   | ১৫        | ১৬        |
| [২] আইন-<br>শৃঙ্খলা রক্ষা<br>ও জাঙ্গি দমনে<br>জনগণের<br>অংশগ্রহণ | ২৫                     | [২.১] গণশুনানি (ওপেন<br>হাউজ ডে) আয়োজন                                 | [২.১.১] গণশুনানি<br>(ওপেন হাউজ ডে) এর<br>সংখ্যা  | সমষ্টি         | সংখ্যা   | ৫                         | ৭২           | ৭২          | ৭২                               | ৭০           | ৬৮     | ৬৬          | ৬৪                   | ৭২        | ৭২        |
|  |                        | [২.২] মাদক বিরোধী<br>অভিযান   | [২.২.১] পরিচালিত<br>অভিযানের সংখ্যা  | সমষ্টি         | সংখ্যা   | ৫                         | ২৮৮          | ৩৪০         | ৩৫০                              | ৩৩৫          | ৩৩০    | ৩২৫         | ৩১৫                  | ৩৫৫       | ৩৬০       |
|  |                        | [২.৩] মানব পাচার<br>প্রতিরোধে অভিযান                                    | [২.৩.১] পরিচালিত<br>অভিযানের সংখ্যা  | সমষ্টি         | সংখ্যা   | ৫                         | ৭২           | ৭২          | ৭৮                               | ৭০           | ৬৮     | ৬৬          | ৬৬                   | ৮৪        | ৯০        |
|  |                        | [২.৪] থানার সক্ষমতা বৃদ্ধি  | [২.৪.১] সেবা সহজীকরণ<br>উদ্যোগ/ অবকাঠামোগত<br>উন্নয়ন/ডিজিটালাইজেশন<br>ইত্যাদির মাধ্যমে<br>সক্ষমতা বৃদ্ধিকৃত থানার<br>সংখ্যা | সমষ্টি         | সংখ্যা   | ৮                         | ১            | ১           | ২                                | ১            | -      | -           | -                    | ৩         | ৩         |
|  |                        | [২.৫] জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায়<br>পদক্ষেপ গ্রহণ                          | [২.৫.১] পরিচালিত<br>টহল/অভিযান   | সমষ্টি         | কর্মসূচী | ৬                         | ৪৩৮০০০       | ৪৪৫০০০      | ৪৪৫০৫০                           | ৪৪৮৫০০       | ৪৪৮০০০ | ৪৪৩৫০০      | ৪৪৩০০০               | ৪৪৫১০০    | ৪৪৫১৫০    |
|  |                        | [২.৬] সড়ক ও মহাসড়কে<br>ট্রাফিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে<br>গৃহীত পদক্ষেপ | [২.৬.১] ট্রাফিক<br>ব্যবস্থাপনার উন্নয়নে ব্যয়িত<br>সময়   | সমষ্টি         | কর্মসূচী | -                         | -            | -           | -                                | -            | -      | -           | -                    | -         | -         |

| কর্মসম্পাদন<br>ক্ষেত্র  | ফেব্রুয়ারি<br>মান<br>৭০ | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক  | গণনা<br>পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন |             | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৩-২০২৪ |              |       |             |                         |     | প্রক্ষেপণ<br>২০২৪-<br>২৫ | প্রক্ষেপণ<br>২০২৫-২৬ |  |  |
|---|--------------------------|---|---|----------------|-----|---------------------------|--------------|-------------|---------------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|-----|--------------------------|----------------------|--|--|
|   |                          |   |   |                |     |                           | ২০২১-<br>২২  | ২০২২-<br>২৩ | অসাধারণ                         | অতি<br>উন্নত | উন্নত | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |     |                          |                      |  |  |
|   |                          |   |   |                |     |                           |              |             | ১০০%                            | ৯০%          | ৮০%   | ৭০%         | ৬০%                     |     |                          |                      |  |  |
| ১   | ২                        | ৩   | ৪   | ৫              | ৬   | ৭                         | ৮            | ৯           | ১০                              | ১১           | ১২    | ১৩          | ১৪                      | ১৫  | ১৬                       |                      |  |  |
| [৩] তথ্য ও<br>যোগাযোগ<br>প্রযুক্তি<br>ব্যবহারের<br>মাধ্যমে<br>জনগণের<br>সেবা<br>সহজীকরণ | ২০                       | [৩.১] থানায় সিডিএমএস<br>(CDMS) এ মামলা এন্ট্রি   | [৩.১.১] থানায় রঞ্জুকৃত<br>মামলা সিডিএমএস এ এন্ট্রির<br>হার সংখ্যার অনুপাতে | গড়            | %   | ৩                         | ১০০          | ১০০         | ১০০                             | ৯৮           | ৯৬    | ৯০          | ৮০                      | ১০০ | ১০০                      |                      |  |  |
|   |                          | [৩.২] ২০ কর্মদিবসের মধ্যে<br>থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন<br>সংক্রান্ত গৃহীত আবেদন<br>নিষ্পত্তিকরণ | [৩.২.১] নিষ্পত্তিকরণের হার  | গড়            | %   | ৩                         | ১০০          | ১০০         | ১০০                             | ৯০           | ৮০    | ৭০          | ৬০                      | ১০০ | ১০০                      |                      |  |  |
|   |                          | [৩.৩] ৭ কর্মদিবসে থানায়<br>থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স<br>সংক্রান্ত গৃহীত কার্যক্রম            | [৩.৩.১] ৭ কর্মদিবসে থানায়<br>পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের<br>হার            | গড়            | %   | ৩                         | -            | ১০০         | ১০০                             | ৯৫           | ৯৩    | ৯০          | ৮০                      | ১০০ | ১০০                      |                      |  |  |
|   |                          | [৩.৪] জাতীয় জরুরী সেবা<br>৯৯৯ এর মাধ্যমে সেবা প্রদান   | [৩.৪.১] সেবা প্রদানের হার   | গড়            | %   | ৩                         | ১০০          | ১০০         | ১০০                             | ৯৮           | ৯৬    | ৯০          | ৮০                      | ১০০ | ১০০                      |                      |  |  |
|   |                          | [৩.৫] থানায় স্থাপিত নারী,<br>শিশু ও প্রতিবন্ধী হেল্প ডেক্সে<br>সেবা প্রদান                   | [৩.৫.১] সেবা প্রদানের হার   | গড়            | %   | ৩                         | ১০০          | ১০০         | ১০০                             | ৯৮           | ৯৬    | ৯০          | ৮০                      | ১০০ | ১০০                      |                      |  |  |
|   |                          | [৩.৬] ভিকটিম সাপোর্ট<br>সেন্টারে সেবা প্রদান  | [৩.৬.১] ভিকটিম সাপোর্ট<br>সেন্টারে সেবা প্রদানের হার                        | গড়            | %   | -                         | -            | -           | -                               | -            | -     | -           | -                       | -   | -                        |                      |  |  |
|   |                          | [৩.৭] ভিকটিম উন্নার<br>কার্যক্রমে অভিযান  | [৩.৭.১] ভিকটিম উন্নার<br>অভিযানের হার                                       | গড়            | %   | ৩                         | ১০০          | ১০০         | ১০০                             | ৯০           | ৮০    | ৭৫          | ৭০                      | ১০০ | ১০০                      |                      |  |  |
|   |                          | [৩.৮] সাইবার অপরাধ দমনে<br>গৃহীত কার্যক্রম  | [৩.৮.১] কার্যক্রম গ্রহণের<br>হার  | গড়            | %   | ২                         | -            | -           | ১০০                             | ৯০           | ৮০    | ৭০          | ৬০                      | ১০০ | ১০০                      |                      |  |  |

| কর্মসম্পাদন<br>ক্ষেত্র       | ক্ষেত্রের<br>মান<br>৭০ | কার্যক্রম                                    | কর্মসম্পাদন সূচক          | গণনা<br>পদ্ধতি | একক        | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন |         | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৩-২৪ |              |       |              |                          | প্রক্ষেপণ | প্রক্ষেপণ |
|------------------------------|------------------------|--|---------------------------|----------------|------------|---------------------------|--------------|---------|-------------------------------|--------------|-------|--------------|--------------------------|-----------|-----------|
|                              |                        |  |                           |                |            |                           | ২০২১-২২      | ২০২২-২৩ | অসাধারণ                       | অতি<br>উত্তম | উত্তম | চলাতি<br>মান | চলাতি<br>মানের<br>নিম্নে |           |           |
|                              |                        |  |                           |                |            |                           |              |         | ১০০%                          | ৯০%          | ৮০%   | ৭০%          | ৬০%                      |           |           |
| ১                            | ২                      | ৩  | ৪                         | ৫              | ৬          | ৭                         | ৮            | ৯       | ১০                            | ১১           | ১২    | ১৩           | ১৪                       | ১৫        | ১৬        |
| [৪] মানব<br>সম্পদ<br>উন্নয়ন |                        | [৪.১] মানব সম্পদ উন্নয়নে<br>গৃহীত প্রশিক্ষণ | [৪.১.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ | সমষ্টি         | কর্মযন্ত্র |                           | -            | -       | -                             | -            | -     | -            | -                        | -         | -         |

সুশাসন ও সংক্ষারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

| ১   | ২  | ৩  | ৪  | ৫ | ৬ | ৭  | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ |
|---|----|--|--|---|---|----|---|---|----|----|----|----|----|----|----|
| সুশাসন ও<br>সংক্ষারমূলক<br>কার্যক্রমের<br>বাস্তবায়ন<br>জোরদারকরণ | ৩০ | ১) শুন্দাচার কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়ন               | শুন্দাচার কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত               |   |   | ১০ |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
|   |    | ২) ই-গভর্ন্যান্স/উডাবন<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন     | ই-গভর্ন্যান্স/উডাবন<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত     |   |   | ১০ |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
|   |    | ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়ন             | তথ্য অধিকার<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত             |   |   | ৩  |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
|   |    | ৪) অভিযোগ প্রতিকার<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন         | অভিযোগ প্রতিকার<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত         |   |   | ৮  |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
|   |    | ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত |   |   | ৩  |   |   |    |    |    |    |    |    |    |

আমি উপ-পুলিশ কমিশনার (অপরাধ), রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর হিসেবে পুলিশ  
কমিশনার, রংপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি পুলিশ কমিশনার, রংপুর হিসেবে উপ-পুলিশ কমিশনার (অপরাধ), রংপুর মেট্রোপলিটন  
পুলিশ, রংপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে অযোজনীয়  
সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :



উপ-পুলিশ কমিশনার (অপরাধ)  
রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর।

১৩.০৬.২০২৭

.....  
তারিখ



পুলিশ কমিশনার  
রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর।

১৩.০৬.২০২৭

.....  
তারিখ

সংযোজনী-১

## সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

| ক্রমিক<br>নম্বর | শব্দসংক্ষেপ<br>(Acronyms) | বিবরণ                               |
|-----------------|---------------------------|-------------------------------------|
| ১               | CDMS                      | <b>Crime Data Management System</b> |
| ২               | GD                        | <b>General Diary</b>                |
| ৩               | NRB                       | <b>Non Resident Bangladeshi</b>     |

**সংযোজনী-২:**  
**কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

| ক্রমিক<br>নম্বর | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | বাস্তবায়নকারী<br>অনুবিভাগ, অধিশাখা,<br>শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক  |
|-----------------|---|--|--|---|
| ১.              | [১.১] অপরাধের তথ্য প্রদানকারীর বক্তব্য শ্রবণ                            | [১.১.১] শ্রবণের হার  | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা ও ডিবি হতে প্রেরিত স্থিরচিত্র ও রেজিস্টারের ফটোকপি   |
| ২.              | [১.২] অপরাধ সংক্রান্তে জিডি (GD) অনুসন্ধান                              | [১.২.১] অপরাধ সংক্রান্তে জিডি (GD)<br>অনুসন্ধানের হার  | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত জিডি ও গৃহীত ব্যবস্থা সংক্রান্ত প্রতিবেদনের ফটোকপি   |
| ৩.              | [১.৩] ধর্তব্য অপরাধ তদন্ত নিষ্পত্তি                                     | [১.৩.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিনের মধ্যে<br>দায়েরকৃত মামলার তদন্ত নিষ্পত্তির হার                                      | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত এফআইআর, এজাহার ও পুলিশ<br>রিপোর্টের ফটোকপি   |
| ৪.              | [১.৪] থানায় গৃহিত ঘোষিত পরোয়ানা                                       | [১.৪.১] থানায় গৃহিত ঘোষিত পরোয়ানা তামিলের<br>হার   | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত আসামী ছেফতারের স্থিরচিত্র, সিসি ও<br>ঘোষিত পরোয়ানার ফটোকপি                                    |
| ৫.              | [১.৫] সাক্ষী হাজির করণ  | [১.৫.১] সাক্ষী হাজির করণের হার   | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত সমন সিসি, সাক্ষীর প্রতি জারিকৃত<br>সমন ও সাক্ষীর প্রতি জারিকৃত পরোয়ানার ফটোকপি                |
| ৬.              | [১.৭] প্রবাসী বাংলাদেশীদের (NRB) অভিযোগের<br>প্রেক্ষিতে গৃহীত কার্যক্রম | [১.৭.১] গৃহীত কার্যক্রম সংখ্যার অনুপাতে  | সকল থানা                                     | সিটিএসবি ও থানার রেজিস্টারের ফটোকপি   |
| ৭.              | [১.৮] নারী ও শিশু পাচার রোধে গৃহীত কার্যক্রম                            | [১.৮.১] তথ্য প্রাপ্তির পর অভিযানের হার   | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত স্থিরচিত্র, অভিযান পরিচালনা সংক্রান্ত<br>সিসি, এজাহার বা জিডির ফটোকপি                          |
| ৮.              | [১.৯] বাল্যবিবাহ রোধে গৃহীত কার্যক্রম                                   | [১.৯.১] বাল্যবিবাহ রোধে তথ্য প্রাপ্তির সাপেক্ষে<br>অভিযানের হার  | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত স্থিরচিত্র, অভিযান পরিচালনা সংক্রান্ত<br>সিসি, এজাহার বা জিডির ফটোকপি                          |
| ৯.              | [২.১] গনশনানি (ওপেন হাউজ ডে) আয়োজন                                     | [২.১.১] গনশনানি (ওপেন হাউজ ডে) এর সংখ্যা   | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত স্থিরচিত্র ও কার্যবিবরণীর ফটোকপি   |
| ১০.             | [২.২] মাদক বিরোধী অভিযান  | [২.২.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা   | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত উদ্বারকৃত মাদকদ্রব্যের স্থিরচিত্র,<br>ঘোষিত প্রতিরোধ আসামীর স্থিরচিত্র, সিসি ও এজাহারের ফটোকপি |
| ১১.             | [২.৩] মানব পাচার প্রতিরোধে অভিযান                                       | [২.৩.১] পরিচালিত অভিযানের সংখ্যা   | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত স্থিরচিত্র ও কার্যবিবরণীর ফটোকপি   |
| ১২.             | [২.৪] থানার সক্ষমতা বৃদ্ধি  | [২.৪.১] সেবা সহজীকরণ উদ্যোগ/ অবকাঠামোগত<br>উন্নয়ন/ ডিজিটালাইজেশন ইত্যাদির মাধ্যমে<br>সক্ষমতা বৃদ্ধিকৃত থানার সংখ্যা | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত স্থিরচিত্র ও কার্যবিবরণীর ফটোকপি   |

| ক্রমিক<br>নম্বর | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক  | বাস্তবায়নকারী<br>অনুবিভাগ, অধিশাখা,<br>শাখা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক  |
|-----------------|--|---|--|---|
| ১৩.             | [২.৫] জনশৃঙ্খলা ব্যবস্থাপনায় পদক্ষেপ গ্রহণ  | [২.৫.১] পরিচালিত টহল/অভিযান   | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত স্থিরচিত্র ও সিসির ফটোকপি  |
| ১৪.             | [৩.২] থানায় সিডিএমএস (CDMS) এ মামলা এন্ট্রি   | [৩.২.১] থানায় রঞ্জুকৃত মামলা সিডিএমএস এ এন্ট্রির হার সংখ্যার অনুপাতে | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত সিডিএমএস এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট এফআইআর ও এজাহারের ফটোকপি                 |
| ১৫.             | [৩.৩] ২০ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত গৃহীত আবেদনের নিষ্পত্তিকরণ | [৩.৩.১] নিষ্পত্তিকরণের হার  | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা ও সিটিএসবি হতে প্রেরিত পুলিশ ভেরিফিকেশন ও ভেরিফিকেশন সংক্রান্ত প্রতিবেদনের ফটোকপি  |
| ১৬.             | [৩.৪] ৭ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত গৃহীত কার্যক্রম           | [৩.৪.১] ৭ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার     | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা ও সিটিএসবি হতে প্রেরিত পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত প্রতিবেদন ও রেজিস্টারের ফটোকপি |
| ১৭.             | [৩.৫] জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯ এর মাধ্যমে সেবা প্রদান                                     | [৩.৫.১] সেবা প্রদানের হার   | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত স্থিরচিত্র ও ৯৯৯ রেজিস্টারের ফটোকপি                                    |
| ১৮.             | [৩.৬] থানায় স্থাপিত নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধী হেল্প ডেক্সে সেবা প্রদান                  | [৩. ৬.১] সেবা প্রদানের হার  | সকল থানা                                     | থানায় সেবা প্রদানের স্থিরচিত্র ও রেজিস্টারের ফটোকপি  |
| ১৯.             | [৩. ৮] ভিকটিম উদ্ধার কার্যক্রমে অভিযান   | [৩.৮.১] ভিকটিম উদ্ধারে অভিযানের হার                                   | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত স্থিরচিত্র, সিসি ও সংশ্লিষ্ট এজাহার বা এফআইআর এর ফটোকপি                |
| ২০.             | [৩.৯] সাইবার অপরাধ দমনে গৃহীত কার্যক্রম  | [৩.৯.১] কার্যক্রম গ্রহণের হার   | সকল থানা                                     | রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশের বিভিন্ন থানা হতে প্রেরিত মামলা সংক্রান্ত তথ্য   |

## সংযোজনী-৩:

### অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক  | যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট  | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|--|---|---|--|
| ধর্তব্য অপরাধে মামলার চার্জশীট প্রদান কার্যক্রম                        | [১.৬.১] ধর্তব্য অপরাধে ১২০ দিন সমাপ্তে দায়েরকৃত মামলার চার্জশীট প্রদানের হার | সিআইডি, পিবিআই, মাদকন্দৰ্ব নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তর                        | সংশ্লিষ্ট আদালতে চার্জশীট দাখিলের মাধ্যমে      |
| ৭ কর্মদিবসের মধ্যে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স সংক্রান্ত গৃহীত কার্যক্রম | [৩.৪.১] ৭ কর্মদিবসে থানায় পুলিশ ক্লিয়ারেন্স প্রদানের হার                    | পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়   | পত্র যোগাযোগের মাধ্যমে                         |
| ‘জাতীয় জরুরী সেবা ৯৯৯’ এর মাধ্যমে সেবা প্রদান                         | [৩.৫.১] সেবা প্রদানের হার   | ফায়ার সার্ভিস অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ (স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়) | টেলিফোনিক যোগাযোগ, লোকেশন ইন্ট্রিগেশন          |
| ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদান                                    | [৩.৯.১] ভিকটিম সাপোর্ট সেন্টারে সেবা প্রদানের হার                             | স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়   | পত্র যোগাযোগের মাধ্যমে                         |
| সাইবার অপরাধে অভিযোগ প্রাপ্তি সাপেক্ষে গৃহীত কার্যক্রম                 | [৩.১০.১] কার্যক্রম গ্রহণের হার  | এনটিএমসি  | পত্র যোগাযোগের মাধ্যমে                         |

**২০২৩-২৪ অর্থবছরের দপ্তর/সংস্থার সংযোজনী: ৪**  
**দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪**

দপ্তর/সংস্থার নাম: রংপুর মেট্রোপলিটন পুলিশ, রংপুর

| কার্যক্রমের নাম   | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                  | সূচকের<br>মান | একক                  | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বাঙ্গ<br>ব্যক্তি/পদ    | ২০২৩-<br>২০২৪<br>অর্থবছরে<br>লক্ষ্যমাত্রা         | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ |   |                                       |                           |                    |           | অর্জিত মান | মন্তব্য |  |
|---|--------------------------------------|---------------|----------------------|---|---|---|---|---------------------------------------|---------------------------|--------------------|-----------|------------|---------|--|
|   |                                      |               |                      |   |   | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                  | ১ম<br>কোয়ার্টার                                  | ২য়<br>কোয়ার্টার                     | ৩য়<br>কোয়ার্টার         | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |         |  |
| ১   | ২                                    | ৩             | ৪                    | ৫   | ৬   | ৭                                       | ৮   | ৯                                     | ১০                        | ১১                 | ১২        | ১৩         | ১৪      |  |
| <b>১. প্রার্থিতানিক ব্যবস্থা.....</b>   |                                      |               |                      |   |   |   |   |                                       |                           |                    |           |            |         |  |
| ১.১ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভা আয়োজিত   | সভা আয়োজিত                          | ১             | সংখ্যা               | পুলিশ কমিশনার<br>ও ফোকাল পয়েন্ট              | ৪   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১   | ১                                     | ১                         | ১                  |           |            |         |  |
|   |                                      |               |                      |   |   | অর্জন                                   |   |                                       |                           |                    |           |            |         |  |
| ১.২ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভার সিদ্ধান্ত<br>বাস্তবায়ন  | বাস্তবায়িত<br>সিদ্ধান্ত             | ৮             | %                    | সংশ্লিষ্ট সকল<br>কর্মকর্তা                    | ৮৫%   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৮০%   | ৮০%                                   | ৯০%                       | ৯০%                |           |            |         |  |
|   |                                      |               |                      |   |   | অর্জন                                   |   |                                       |                           |                    |           |            |         |  |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত<br>অংশীজনের(Stakeholders)<br>অংশীজনের সভা   | অনুষ্ঠিত সভা                         | ৮             | সংখ্যা               | ফোকাল পয়েন্ট<br>ও সংশ্লিষ্ট সকল<br>কর্মকর্তা | ২৮৮   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৭২  | ৭২                                    | ৭২                        | ৭২                 |           |            |         |  |
|   |                                      |               |                      |   |   | অর্জন                                   |   |                                       |                           |                    |           |            |         |  |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন  | প্রশিক্ষণ<br>আয়োজিত                 | ২             | সংখ্যা               | ডিসি<br>(হেডকোয়ার্টার্স)                     | ৮   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১   | ১                                     | ১                         | ১                  |           |            |         |  |
|   |                                      |               |                      |   |   | অর্জন                                   |   |                                       |                           |                    |           |            |         |  |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন( টিওএনইভুক্ত<br>অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি<br>বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা<br>বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের<br>ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-<br>পরিবেশ                | ২             | সংখ্যা<br>ও<br>তারিখ | ডিসি<br>(হেডকোয়ার্টার্স)                     | ৮<br>৩০.০৯.২৩<br>৩১.১২.২৩<br>৩১.০৩.২৪<br>৩০.০৬.২৪ | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১<br>৩০.০৯.২৩<br>৩১.১২.২৩<br>৩১.০৩.২৪<br>৩০.০৬.২৪ | ১<br>৩১.১২.২৩<br>৩১.০৩.২৪<br>৩০.০৬.২৪ | ১<br>৩১.০৩.২৪<br>৩০.০৬.২৪ | ১<br>৩০.০৬.২৪      |           |            |         |  |
|   |                                      |               |                      |   |   | অর্জন                                   |   |                                       |                           |                    |           |            |         |  |
| ১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়<br>(প্রযোজ্য ফেটে) কর্তৃক দাখিলকৃত<br>জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার<br>ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর<br>ফিডব্যাক প্রদান   | ফিডব্যাক<br>সভা/কর্মশালা<br>অনুষ্ঠিত | ৮             | তারিখ                | ফোকাল পয়েন্ট                                 | ১৫.১০.২৩<br>১৫.০১.২৪<br>১৫.০৪.২৪<br>১৫.০৭.২৪      | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১৫.১০.২৩  | ১৫.০১.২৪                              | ১৫.০৪.২৪                  | ১৫.০৭.২৪           |           |            |         |  |
|   |                                      |               |                      |   |   | অর্জন                                   |   |                                       |                           |                    |           |            |         |  |
|   |                                      |               |                      |   |   | অর্জন                                   |   |                                       |                           |                    |           |            |         |  |

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসূচিন<br>সূচক                                       | সূচকের<br>মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ  | ২০২৩-২০২৪<br>অর্থবছরে<br>লক্ষ্যমাত্রা        | বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ |                  |                   |                   |                    |           | অর্জিত মান | মন্তব্য |  |
|--|---|---------------|--------|---|--|--|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-----------|------------|---------|--|
|  |   |               |        |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                 | ১ম<br>কোয়ার্টার | ২য়<br>কোয়ার্টার | ৩য়<br>কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |         |  |
| ১  | ২   | ৩             | ৪      | ৫   | ৬  | ৭                                      | ৮                | ৯                 | ১০                | ১১                 | ১২        | ১৩         | ১৪      |  |
| <b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....</b>  |   |               |        |   |  |  |                  |                   |                   |                    |           |            |         |  |
| ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজৰ এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                     | ২             | তারিখ  | ডিসি (হেডকোয়ার্টার্স)                      | ৩০.০৯.২৩<br>৩১.১২.২৩<br>৩১.০৩.২৪<br>৩০.০৬.২৪ | লক্ষ্যমাত্রা                           | ৩০.০৯.২৩         | ৩১.১২.২৩          | ৩১.০৩.২৪          | ৩০.০৬.২৪           |           |            |         |  |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (বাজেট এবং উন্নয়ন বাজেটের)         | ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত                             | ২             | %      | ডিসি (হেডকোয়ার্টার্স)                      |  | লক্ষ্যমাত্রা                           | ৩০.০৯.২৩         | ৩১.১২.২৩          | ৩১.০৩.২৪          | ৩০.০৬.২৪           |           |            |         |  |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন   | বাজেট বাস্তবায়িত                                       | ৩             | %      | ডিসি (হেডকোয়ার্টার্স) ও হিসাবরক্ষক         |  | লক্ষ্যমাত্রা                           | ৩০.০৯.২৩         | ৩১.১২.২৩          | ৩১.০৩.২৪          | ৩০.০৬.২৪           |           |            |         |  |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন   | সভা আয়োজিত   | ৩             | সংখ্যা | ডিসি (হেডকোয়ার্টার্স)                      |  | লক্ষ্যমাত্রা                           | ৩০.০৯.২৩         | ৩১.১২.২৩          | ৩১.০৩.২৪          | ৩০.০৬.২৪           |           |            |         |  |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি)           | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত                | ৫             | তারিখ  | ডিসি (হেডকোয়ার্টার্স)                      |  | লক্ষ্যমাত্রা                           | ৩০.০৯.২৩         | ৩১.১২.২৩          | ৩১.০৩.২৪          | ৩০.০৬.২৪           |           |            |         |  |
| ৩.শুল্কার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....                   | ১৮ (অর্থাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম) |               |        |   |  |  |                  |                   |                   |                    |           |            |         |  |
| ৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিকরণ   |   | ৩             | %      | ডিসি (হেডকোয়ার্টার্স) ও সকল অফিসার ইনচার্জ | ১০০%   | লক্ষ্যমাত্রা                           | ২                | ২                 | ২                 | ২                  |           |            |         |  |
| ৩.২ অভিযোগ প্রাপ্তির পর গ্রহীত ব্যবস্থা হার  | গ্রহীত ব্যবস্থার হার                                    | ৫             | %      | সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা'                    | ১০০%   | লক্ষ্যমাত্রা                           | ২৫%              | ২৫%               | ২৫%               | ২৫%                |           |            |         |  |
| ৩.৩ অপরাধ প্রতিরোধ ও জনকল্যাণমূলক কাজের জন্য অফিসারদের বিশেষ পুরস্কার                      | পুরস্কার প্রদানের সংখ্যা                                | ৫             | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট                               | ১২   | লক্ষ্যমাত্রা                           | ৩                | ৩                 | ৩                 | ৩                  |           |            |         |  |
| ৩.৪ দুর্বীতি প্রতিরোধে অফিসাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন   | প্রশিক্ষণ   | ৫             | সংখ্যা | ফোকাল পয়েন্ট                               | ৮  | লক্ষ্যমাত্রা                           | ১                | ১                 | ১                 | ১                  |           |            |         |  |

## ২০২৩-২৪ অর্থবছরের দপ্তর/সংস্থার সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যাল ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা

### ই-গভর্ন্যাল ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ (মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য)

| ক্রঃ<br>নং | কর্মসম্পাদন<br>ক্ষেত্র   | মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক  | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ |            |            |            |                      |
|------------|--|-----|---|---|--------|---------------------------|----------------------|------------|------------|------------|----------------------|
|            |  |     |   |   |        |                           | অসাধারণ              | অতি উত্তম  | উত্তম      | চলতি মান   | চলতি মানের<br>নিম্নে |
|            |  |     |   |   |        |                           | ১০০%                 | ৯০%        | ৮০%        | ৭০%        | ৬০%                  |
| ১          | ২  | ৩   | ৪   | ৫   | ৬      | ৭                         | ৮                    | ৯          | ১০         | ১১         | ১২                   |
| ১          | [১] ই-গভর্ন্যাল ও<br>উভাবন সংক্রান্ত<br>কার্যক্রমের<br>বাস্তবায়ন<br>জোরদারকরণ | ৩০  | [১.১] সেবা সহজিকরণ,<br>ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উভাবনী   | [১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের<br>মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উভাবনী ধারণা                           | তারিখ  | ১০                        | ০৮/০৫/২০২৪           | ১১/০৫/২০২৪ | ১৮/০৫/২০২৪ | ২৫/০৫/২০২৪ | ৩১/০৫/২০২৪           |
|            |  |     | [১.২.] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উভাবনী<br>ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত<br>সেবার ডাটাবেট প্রস্তুত করা এবং<br>সেবাসমূহ চালু রাখা           | [১.২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উভাবনী ধারণা,<br>সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ<br>প্রস্তুতকৃত | তারিখ  | ২                         | ১৩/১০/২০২৩           | ২৭/১০/২০২৩ | ১০/১১/২০২৩ | -          | -                    |
|            |  |     | [১.৩.] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি  | [১.৩.১] ই-ফাইলে মোট নিষ্পত্তিকৃত  | তারিখ  | ৭                         | ০৮/০৫/২০২৪           | ১১/০৫/২০২৪ | ১৮/০৫/২০২৪ | ২৫/০৫/২০২৪ | ৩১/০৫/২০২৪           |
|            |  |     | [১.৪.] ৪ৰ্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ<br>মোকাবেলায় আইন/পলিসি/<br>কর্মপরিকল্পনা প্রয়োজন এবং<br>বিষয়াভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন | [১.৪.১] ৪ৰ্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ<br>মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা              | তারিখ  | ৮                         | ৩১/১০/২০২৩           | ১৬/১১/২০২৩ | ৩০/১১/২০২৩ | ১৫/১২/২০২৩ | ২৯/১২/২০২৩           |
|            |  |     |   | [১.৪.২] ৪ৰ্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ<br>মোকাবেলায় বিষয়াভিত্তিক কর্মশালা<br>আয়োজিত    | সংখ্যা | ৩                         | ২                    | -          | ১          | -          | -                    |
| ২          | [২] প্রতিষ্ঠানিক<br>সক্ষমতা বৃদ্ধি   | ২০  | [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ   | [২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত<br>(ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)  | সংখ্যা | ৬                         | ৮                    | ৩          | -          | ২          | -                    |
|            |  |     | [২.২] ই-গভর্ন্যাল ও উভাবন<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন   | [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত<br>প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                   | সংখ্যা | ৩                         | ৮                    | ৩          | ২          | -          | -                    |
|            |  |     |   | [২.২.২] ই-গভর্ন্যাল কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত                     | %      | ৩                         | ৮০%                  | ৭০%        | ৬০%        | ৫৫%        | ৫০%                  |

| ক্রঃ<br>নং | কর্মসম্পাদন<br>ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক  | একক   | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪ |            |            |            |                      |
|------------|------------------------|-----|-----------|---|-------|---------------------------|----------------------|------------|------------|------------|----------------------|
|            |                        |     |           |   |       |                           | অসাধারণ              | অতি উত্তম  | উত্তম      | চলতি মান   | চলতি মানের<br>নিম্নে |
|            |                        |     |           |   |       |                           | ১০০%                 | ৯০%        | ৮০%        | ৭০%        | ৬০%                  |
| ১          | ২                      | ৩   | ৪         | ৫   | ৬     | ৭                         | ৮                    | ৯          | ১০         | ১১         | ১২                   |
|            |                        |     |           | [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক ষ-মূল্যায়ন<br>প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত   | তারিখ | ৩                         | ১৫/০১/২০২৪           | ২২/০১/২০২৪ | ৩১/০১/২০২৪ | ০৯/০২/২০২৪ | ১৬/০২/২০২৪           |
|            |                        |     |           | [২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধবার্ষিক ষ-<br>মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত<br>প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত | তারিখ | ২                         | ৩১/০১/২০২৪           | ০৯/০২/২০২৪ | ১৬/০২/২০২৪ | ২৩/০৫/২০২৪ | ২৮/০২/২০২৪           |
|            |                        |     |           | [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম<br>একটি উভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত   | তারিখ | ৩                         | ৩১/০৫/২০২৪           | ৩০/০৬/২০২৪ | -          | -          | -                    |

## সংযোজনী ৬:

### অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

| কার্যক্রমের<br>ক্ষেত্র       | মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | একক                  | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | প্রকৃত অর্জন<br>২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন<br>২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ |              |       |             |                         |
|------------------------------|-----|---|--|----------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|
|                              |     |   |  |                      |                              |                         |                         | অসাধারণ                | অতি<br>উত্তম | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |
|                              |     |   |  |                      |                              |                         |                         | ১০০%                   | ৯০%          | ৮০%   | ৭০%         | ৬০%                     |
| ১                            | ২   | ৩   | ৪  | ৫                    | ৬                            | ৭                       | ৮                       | ৯                      | ১০           | ১১    | ১২          | ১৩                      |
| প্রাতিষ্ঠানিক<br>ব্যবস্থাপনা | ৫   | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা<br>(অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য<br>ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে<br>হালনাগাদকরণ                                       | [১.১.১] অনিক ও আপিল<br>কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত<br>এবং ওয়েবসাইটে<br>আপলোডকৃত | হালনাগাদের<br>সংখ্যা | ৫                            | -                       | -                       | ৮                      | ৩            | -     | -           | -                       |
| পরিবীক্ষণ ও<br>সম্মতবৃদ্ধি   | ২০  | [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/<br>অফলাইনে প্রাণ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং<br>নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন<br>উৎৰ্বর্তন কর্তৃপক্ষ ব্যাবস্থা<br>প্রেরণ | [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত  | %                    | ৮                            | -                       | -                       | ৯০%                    | ৮০%          | ৭০%   | ৬০%         | -                       |
|                              |     | [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ<br>প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস<br>সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন  | [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত  | সংখ্যা               | ৫                            | -                       | -                       | ৮                      | ৩            | ২     | ১           | -                       |
|                              |     | [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ<br>এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন<br>উৎৰ্বর্তন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ  | [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন<br>প্রেরিত   | সংখ্যা               | ৩                            | -                       | -                       | ৮                      | ৩            | ২     | ১           | -                       |
|                              |     | [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা<br>বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে<br>অবহিতকরণ সভা   | [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত   | সংখ্যা               | ৮                            | -                       | -                       | ২                      | ১            | -     | -           | -                       |

## সংযোজনী ৭

### সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

| কার্যক্রমের<br>ফ্রেম            | মান | কার্যক্রম  | কর্মসম্পাদন সূচক                                      | একক                   | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২১-<br>২২ | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ |           |       |             |                      |
|---------------------------------|-----|--|---|-----------------------|---------------------------|--------------------------------|----------------------------|------------------------|-----------|-------|-------------|----------------------|
|                                 |     |  |   |                       |                           |                                |                            | অসাধারণ                | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের নিম্নে |
|                                 |     |  |   |                       |                           |                                |                            | ১০০%                   | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%         | ৬০%                  |
| ১                               | ২   | ৩  | ৪   | ৫                     | ৬                         | ৭                              | ৮                          | ৯                      | ১         | ২     | ৩           | ৪                    |
| প্রাতিষ্ঠানিক                   | ১০  | [১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি<br>পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন       | [১.১.১] সিদ্ধান্ত<br>বাস্তবায়িত                      | %                     | ৫                         | -                              | -                          | ১০০%                   | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%         | -                    |
|                                 |     | [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি<br>ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ              | [১.২.১] ওয়েবসাইটে<br>প্রতি ত্রৈমাসিকে<br>হালনাগাদকৃত | হালনাগাদের<br>সংখ্যা  | ৫                         | -                              | -                          | ৮                      | ৩         | -     | -           | -                    |
| সক্ষমতা<br>অর্জন ও<br>পরিবীক্ষণ | ১৫  | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক<br>প্রশিক্ষণ আয়োজন                     | [১.১.১] প্রশিক্ষণ<br>আয়োজিত                          | প্রশিক্ষণের<br>সংখ্যা | ১০                        | -                              | -                          | ৮                      | ৩         | ২     | ১           | -                    |
|                                 |     | [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে<br>স্টেকহোল্ডারগণের সময়েয়ে<br>অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [১.৩.১] অবহিতকরণ<br>সভা অনুষ্ঠিত                      | সভার সংখ্যা           | ৫                         | -                              | -                          | ২                      | ১         | -     | -           | -                    |

## সংযোজনী ৮

### তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক  | একক                   | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২১-২২<br>২০২২-<br>২৩ | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২২-<br>২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ |                |                |                |                         |
|---------------------|-----|---|---|-----------------------|---------------------------|---|--------------------------------|------------------------|----------------|----------------|----------------|-------------------------|
|                     |     |   |   |                       |                           |   |                                | অসাধারণ                | অতি উত্তম      | উত্তম          | চলতি<br>মান    | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |
|                     |     |   |   |                       |                           |   |                                | ১০০%                   | ৯০%            | ৮০%            | ৭০%            | ৬০%                     |
| ১                   | ২   | ৩   | ৪   | ৫                     | ৬                         | ৭   | ৮                              | ৯                      | ১              | ২              | ৩              | ৪                       |
| প্রাতিষ্ঠানিক       | ১০  | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান                                   | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত               | %                     | ১০                        |   |                                | ১০০%                   | ৯০%            | ৮০%            | ৭০%            | ৬০%                     |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি      | ১৫  | [১.২] স্বপ্নোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                | তারিখ                 | ০৩                        |   |                                | ৩১-১২-<br>২০২৩         | ১০-০১-<br>২০২৪ | ২০-০১-<br>২০২৪ | ৩১-০১-<br>২০২৪ | -                       |
|                     |     | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ  | [১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত                          | তারিখ                 | ০৩                        |   |                                | ১৫-১০-<br>২০২৩         | ১৫-১১-<br>২০২৩ | ১৫-১২-<br>২০২৩ | -              | -                       |
|                     | ১৫  | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত | তারিখ                 | ০৩                        |   |                                | ৩১-১২-<br>২০২৩         | ১০-০১-<br>২০২৪ | ২০-০১-<br>২০২৪ | ৩১-০১-<br>২০২৪ | -                       |
|                     |     | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ                                      | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক                            | কার্যক্রমের<br>সংখ্যা | ০৩                        |   |                                |                        | ৩              | ২              | ১              | -                       |
|                     |     | [১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন  | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                   | প্রশিক্ষণের<br>সংখ্যা | ০৩                        |   |                                |                        | ৩              | ২              | ১              | -                       |